



08.05.2012r.

## ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Technologii Bezpieczeństwa "MORATEX"  
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3  
90-965 Łódź  
tel. centr.: +48 42 637-37-10  
tel. sekretariat: +48 42 637-37-63  
fax: +48 42 636-92-26  
email: [itb@moratex.eu](mailto:itb@moratex.eu)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów papierniczo biurowych dla potrzeb ITB „MORATEX”.**

### Informacje dla Wykonawców:

Oferta musi zawierać:

- prawidłowo wypełniony formularz ofertowy – wzór dostępny na stronie internetowej ITB „MORATEX”
- informację na temat gwarancji na oferowany asortyment (nie mniej niż 12 miesięcy)

### UWAGA:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:

- wariant **A**: oferty zawierające ceny tuszy, tonerów, wkładów drukujących i bębnow ORYGINALNYCH
- wariant **B**: oferty zawierające ceny tuszy, tonerów, wkładów drukujących i bębnow tzw. ZAMIENNIKÓW

W pierwszej kolejności Zamawiający będzie porównywał oferty z tuszami, tonerami, wkładami drukującymi i bębniami oryginalnymi (wariant A).

Jeżeli cena najtańszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia to następnie będzie porównywał oferty z tuszami, tonerami, wkładami drukującymi i bębniami oryginalnymi (wariant B).

*Wymagania stawiane Wykonawcy odnośnie oferowanych tuszy, tonerów, wkładów drukujących i bębnow – zwanych poniżej „materiałami”:*

- 1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały będą wysokiej jakości, nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu (informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tuszu, tonera – jeżeli sprzęt posiada takie możliwości) oraz zaniżać jakości wydruku, a także zapewnią pełną kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego.*
- 2) Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.*
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiału dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy drukarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki. Naprawa drukarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia (faksem) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.*

Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 50% wartości zamówienia.

Asortyment wyszczególniony w formularzu ofertowym w pozycjach 260, 261, 262 musi posiadać nadrukowane lub wytłoczone znaki i napisy Unijne w kolorze czarnym zgodnie z poniższymi wzorami:



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Umieszczenie powyższych znaków i napisów będzie uzgodnione przed pierwszym indywidualnym zamówieniem.

Oferty prosimy składać do dnia **14.05.2012r.** na adres mailowy: [anawrocki@moratex.eu](mailto:anawrocki@moratex.eu) lub bezpośrednio w siedzibie Instytutu.

Jedynym kryterium wyboru Wykonawcy będzie cena.

Sposób płatności: przelew 14 dni

Termin realizacji zamówienia: do 7 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia/zamówienia częściowego

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze umowę – wzór umowy dostępny jest na stronie internetowej ITB „MORATEX”.

#### **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

##### **W sprawach merytorycznych i proceduralnych:**

mgr Artur Nawrocki – [anawrocki@moratex.eu](mailto:anawrocki@moratex.eu)

tel. 42 637 41 64

#### **POZOSTAŁE INFORMACJE:**

Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny